

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Voorgesteld tijdens de Algemene Vergadering d.d. 27 maart 2020, vastgesteld volgens de digitale stemming op 8-10 juni 2020..

HOOFDSTUK I.

Van de leden, jeugdleden, de leden van verdienste, de ereleden en de begunstigers.

Artikel 1.

1. De leden worden onderscheiden in:
 - a. gewone leden;
 - b. jeugdleden;
 - c. leden van verdienste
 - d. ereleden

Artikel 2.

1. De aanmelding als bedoeld in artikel 4 van de statuten, dient te geschieden op een daarvoor bestemd en ter beschikking gesteld aanmeldingsformulier.
2. Niet toegelaten wordt degene, die de zwemkunst niet machtig is.
3. De leden hebben zorg te dragen dat hun post- en e-mail adres en eventuele adresveranderingen ter kennis van de secretaris worden gebracht.
4. Potentiele leden die tot de vereniging zijn toegelaten, ontvangen hiervan digitaal bericht. Zij kunnen de statuten en huishoudelijk reglement vinden op de website.
5. Opzegging van het lidmaatschap, conform artikel 7 lid 1b van de Statuten, vindt uiterlijk plaats op 1 november voorafgaande aan het jaar waarin het lidmaatschap wordt beëindigd. Opzegging door een jeugdlid kan bovendien geschieden per 1 juli van elk jaar mits opgezegd vóór 1 juni van dat jaar.

Artikel 3.

Een kandidaat die bij aanmelding de wens te kennen geeft kennis te willen maken met de roeisport en met de vereniging alvorens een regulier lidmaatschap aan te gaan, kan gedurende 2 maanden kennismakingslid worden. Artikel 2, lid 1,2 en 3 zijn van overeenkomstige toepassing op kennismakingsleden. De kandidaat wordt geacht zijn aanmelding als lid gestand te doen indien deze niet binnen het verloop van deze twee maanden schriftelijk aan de secretaris heeft bericht zijn aanmelding in te trekken. De kandidaat is over deze periode in ieder geval verschuldigd een bedrag gelijk aan een zesde deel van de jaarcontributie.

Artikel 4.

De duur van de in artikel 6 van de statuten bedoelde schorsing bedraagt ten hoogste zes weken.

Artikel 5.

1. De leden houden in interne en externe contacten rekening met elkaar. Het bestuur kan hiervoor (gedrags) regels opstellen, die de goedkeuring behoeven van de Algemene Vergadering.
2. Leden die de volgende functies vervullen dienen een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) te overleggen: Bestuursleden, begeleiders, trainers en instructeurs van Jeugd en de vertrouwenscontactpersonen (VCP).
3. Daventria kent een of meer vertrouwenscontactpersonen die, onafhankelijk van het bestuur, beschikbaar zijn voor de leden voor eerste opvang en doorgeleiding bij "ongewenst gedrag".
4. De vertrouwenscontactpersonen adviseren het bestuur in algemene zin over preventie van ongewenst gedrag en over beleid dat leidt tot gewenst gedrag.
5. De vertrouwenscontactpersonen spreken jaarlijks met de voorzitter van het bestuur over hun activiteiten, met behoud van de mogelijkheid van geheimhouding.
6. De vertrouwenscontactpersonen worden voor een periode van 6 jaar op voordracht van het bestuur benoemd door de Algemene Vergadering. Zij zijn (in hun functie) geen verantwoording verschuldigd aan de Algemene Vergadering of aan het bestuur.
7. Vertrouwenscontactpersonen zijn geen lid van het bestuur.
8. De Algemene Vergadering kan een vertrouwenscontactpersoon ontheffen uit de functie.

Artikel 6.

1. Een lid dat als erelid of als lid van verdienste is benoemd, ontvangt een oorkonde en een – na de AV ingegraveerd - speldje, terwijl zijn naam door de secretaris op een daartoe bestemde lijst zal worden geplaatst.
2. De ereleden zijn vrijgesteld van contributiebetaling, doch hebben dezelfde rechten als de gewone leden.
3. De leden van verdienste zijn niet vrijgesteld van contributiebetaling.

Artikel 7.

Het bestuur bevordert het contact met de leden door middel van een verenigingsblad, nieuwsbrief, website, social media en/of op andere wijze.

Donateurs en adverteerders ontvangen ook het verenigingsblad.

HOOFDSTUK II.

Van het bestuur.

Artikel 8.

Het bestuur bestaat uit tenminste vijf leden: een voorzitter, secretaris, penningmeester, commissaris materiaal en commissaris roeien. Het is gewenst dat het bestuur een afspiegeling is van de ledenpopulatie.

Artikel 9.

Bij besluit van de Algemene Vergadering kan het bestuur worden aangevuld.

Artikel 10.

Conform artikel 10 van de statuten kan het bestuur commissies instellen die zorg dragen voor de hen opgedragen taken, zulks onder verantwoordelijkheid van het bestuur. Het bestuur benoemt de

voorzitter van de commissie. De commissies benoemen zelf de overige leden.
Een commissie dient ten minste één keer per jaar verslag uit te brengen over het reilen en zeilen aan de verantwoordelijke bestuurder.

Artikel 11.

De voorzitter geeft leiding aan en houdt toezicht op het verenigingsleven. Hij draagt zorg voor de naleving van de statuten en reglementen. Hij vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte. De voorzitter kan zich daarbij laten vervangen door andere bestuursleden voor door het bestuur omschreven onderwerpen.

Artikel 12.

Naast het in de statuten bepaalde, is de secretaris belast met het voeren van de ledenadministratie, de correspondentie en het bekend maken van de besluiten en reglementen. De secretaris zorgt voor het bijeenroepen van de vergaderingen. Voorts brengt hij op de jaarlijkse ledenvergadering het bestuursverslag uit.

Artikel 13.

De penningmeester beheert en is verantwoordelijk voor de gelden van de vereniging en zorgt voor de verzekeringen van de eigendommen, in overleg met het bestuur. Hij doet alle door het bestuur of de Algemene Vergadering goedgekeurde uitgaven en int op de daarvoor bepaalde tijden de contributie en de verder de vereniging toekomende gelden. Op de jaarlijkse ledenvergadering brengt hij verslag uit over zijn beheer. Hij is verplicht aan de kascommissie inzage te geven van de kas en van alle bescheiden en ook overigens alle inlichtingen te verstrekken.
Uitgaven die een bedrag van tienmaal de jaarcontributie van een gewoon lid te boven gaan behoeven de handtekening van penningmeester en voorzitter.

Artikel 14.

De commissaris materiaal is belast met de zorg voor het beheer van materiaal en botenhuis.
De commissaris materiaal is verplicht alle herstellingen die geen uitstel gedogen, onmiddellijk te doen verrichten.

Hij maakt een onderhoudsschema en een vlootplan.

Hij maakt een klasse-indeling voor de vloot.

De goedkeuring van de der Algemene Vergadering wordt vereist voor:

1. niet begrote uitgaven boven een bedrag van ter hoogte van 10 maal de jaarcontributie van een gewoon lid.
2. aan- en verkoop van boten.

Hij brengt op de jaarlijkse ledenvergadering een verslag uit.

Artikel 15.

De commissaris roeien is belast met de zorg voor de roei-opleiding, het creëren van mogelijkheden tot het onderhouden van de roeivaardigheid van de leden en het organiseren van roeiwedstrijden en -evenementen.

Hij bepaalt het roeiniveau van de leden middels een klasse-indeling. Hij organiseert daartoe minstens tweemaal per jaar een roei- en stuurexamen.

Hij brengt op de jaarlijkse ledenvergadering een verslag uit.

Artikel 16.

Ter stimulering van de roei- en zeilsport onder de jeugdleden en ter behartiging van de belangen van deze leden, kan er een jeugdvertegenwoordiging van tenminste drie leden worden ingesteld. Deze jeugdvertegenwoordiging wordt door en uit de jeugdleden verkozen. De termijn van de Jeugdvertegenwoordiging bedraagt 3 jaar.

HOOFDSTUK III.

Vergaderingen.

Artikel 17.

1. Het bestuur bepaalt gezamenlijk tijdstip en plaats van de bestuursvergadering.
2. De secretaris stelt de agenda op in samenspraak met de overige bestuursleden voor de gewenste onderwerpen.
3. Bij staking van stemmen heeft de voorzitter een beslissende stem.
4. Van het verhandelde in elke vergadering worden besluitenlijsten opgemaakt. In afwijking van hetgeen dienaangaande de wet bepaalt, is het oordeel van de voorzitter omtrent de totstandkoming en de inhoud van een besluit niet beslissend.
5. Op bestuursvergaderingen van minder dan drie bestuursleden, kunnen geen besluiten worden genomen.

Artikel 18.

Het bestuur kan ook buiten vergaderingen besluiten nemen, indien geen bestuurslid zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet en alle bestuursleden aan deze besluitvorming deelnemen.

Artikel 19.

De agenda van de Algemene Vergaderingen bevat in aanvulling op artikel 12 van de statuten tenminste elk verenigingsjaar:

- a. vaststelling contributies, bijdrage begunstigers en boetes;
- b. vaststelling begroting voor het komende jaar.

Artikel 20.

Op elke Algemene Vergadering worden de notulen van de vorige vergadering ter goedkeuring voorgelegd.

Artikel 21.

Indien op de agenda van de Algemene Vergadering een bestuursverkiezing voorkomt, dienen de namen van eventuele tegenkandidaten uiterlijk acht en veertig uur voor de aanvang van de vergadering schriftelijk bij de secretaris te worden ingediend. Deze voordracht moet door de kandidaat en tenminste tien stemgerechtigden ondertekend zijn.

Artikel 22.

De kascommissie bestaat uit twee leden, door de Algemene Vergadering benoemd. Zij worden benoemd voor twee jaar. Telkenjare treedt één van de leden af en is niet herkiesbaar tenzij de vergadering anders beslist.

Artikel 23.

De commissie als bedoeld in artikel 12, lid 1 c van de statuten bestaat uit tenminste twee leden, door de Algemene Vergadering benoemd. Zij worden benoemd voor één jaar en zijn niet herkiesbaar.

Artikel 24.

Over wijzigingen in het huishoudelijk reglement kan slechts worden besloten met een meerderheid van twee derde van de uitgebrachte stemmen. Het voorstel tot wijziging, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, wordt tenminste acht dagen voor de vergadering digitaal verstrekt aan de leden.

Artikel 25.

Indien op de agenda van de Algemene Vergadering een begrotingsbehandeling voorkomt, dan wordt deze tenminste acht dagen voor de vergadering digitaal verstrekt aan de leden.

Artikel 26.

Geen lid voert het woord, dan na dit van de voorzitter te hebben verkregen. Over hetzelfde voorstel mag niemand meer dan twee malen het woord voeren, tenzij de voorzitter hem om bijzondere redenen hiertoe toestemming geeft. Deze bepaling geldt evenwel niet voor de voorzitter, de voorsteller en hem wie het voorstel persoonlijk betreft.

Artikel 27.

Behoudens het bepaalde in artikel 16, lid 3 van de statuten en artikel 24 van het huishoudelijk reglement, wordt over elk voorstel bij volstrekte meerderheid van stemmen beslist; bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

Artikel 28.

Stemvolmachten dienen voor de aanvang van een stemming bij de secretaris te worden gedeponneerd.

Artikel 29.

Bij schriftelijke stemmingen kan de voorzitter een stembureau inrichten, bestaande uit twee leden. Dit stembureau beslist alle kwesties omtrent geldigheid van een stem.

HOOFDSTUK IV.

Van introductie.

Artikel 30.

Elk lid heeft het recht van introductie, telkens voor niet langer dan één dag en maximaal vier maal per jaar. Een introduc e kan maximaal twee maal per jaar geïntroduceerd worden.

Artikel 31.

Een ieder die een gast introduceert, verplicht zich de datum en zijn eigen naam, de naam en woonplaats van de geïntroduceerde te melden aan de commissaris roeien en deze toestemming te vragen.

Artikel 32.

Het bestuur heeft het recht introductie tijdelijk op te heffen, uit te breiden of aan nadere regels te binden.

Artikel 33.

Niet geïntroduceerd kunnen worden:

- a. geschorste leden;
- b. personen die uit het lidmaatschap ontzet zijn;
- c. niet als lid tot de vereniging toegelaten personen;
- d. potentiële leden als omschreven in artikel 2, lid 4 van het Huishoudelijk Reglement.

HOOFDSTUK V.

Van wedstrijden.

Artikel 34.

Over het houden van wedstrijden beslist het bestuur.

Artikel 35.

Geen ploeg kan uit naam van de vereniging aan een wedstrijd deelnemen zonder toestemming van het bestuur.

Artikel 36.

Op wedstrijden behaalde prijzen en premies worden het eigendom van de vereniging; persoonlijke prijzen voor iedere roeier en stuurman zijn daaronder niet begrepen.

HOOFDSTUK VI.

Van de gelden.

Artikel 37.

De contributie wordt jaarlijks op de Algemene Vergadering vastgesteld.

Artikel 38.

- a. De penningmeester int de contributie op een nader door de Algemene Vergadering vastgestelde tijdstip en wijze.
- b. De penningmeester int de contributie van nieuwe leden na hun toetreding.
- c. Iemand die een gedeelte van een jaar lid is, betaalt een evenredig gedeelte van de contributie, bij de berekening waarvan een gedeelte van een maand voor een volle maand gerekend wordt.
- d. Bij niet betalen binnen twee maanden na dagtekening van de contributienota, volgt een boete. Volgt na een maand nog geen betaling, dan kan worden overgegaan tot schorsing, welke eventueel gevolgd kan worden door ontzetting uit het lidmaatschap.
- e. Schorsing en ontzetting kunnen worden gepubliceerd op het (digitale) publicatiebord en in het verenigingsblad.

HOOFDSTUK VII.

Van de onderscheidingstekens.

Artikel 39.

De vlag van de vereniging bestaat uit een gele horizontale bovenbaan en een zwarte onderbaan. Op de scheiding van de kleuren in het midden van de vlag is het verenigingsinsigne aangebracht.

Artikel 40.

Het verenigingsinsigne bestaat uit een zilveren adelaar, rustende tegen een anker en op twee zich daarachter bevindende gekruiste roeriemen, waaronder een ra is aangebracht met opgerold zeil, vermeldende: Roei- en Zeilvereniging Davenportia.

Artikel 41.

De kleuren van de vereniging zijn geel en zwart.

De kledingcombinatie bestaat uit een hemd met beurtelings gele en zwarte horizontale banen van 6 cm breedte en zwarte broek. Behoudens bepalingen van de wedstrijdgevende organisaties en dispensatie door het bestuur, mag een ploeg slechts in deze kleding aan wedstrijden deelnemen.

HOOFDSTUK VIII.

Van de boten.

Artikel 42.

De boten zijn verdeeld in klassen. Het bestuur bepaalt tot welke klasse elke boot behoort, welke leden hiervan gebruik mogen maken en regelt de intrekking en uitreiking van de vergunning tot het gebruik maken van de boten.

Het bestuur kan de bevoegdheid tot het afgeven van vergunningen overdragen aan een door hem aan te wijzen commissie.

Artikel 43.

Het bestuur kan bepaalde boten tijdelijk voor de oefening van bepaalde leden uitsluitend bestemmen.

Artikel 44.

Het bestuur kan een boete of straf stellen op het onbevoegd en anderszins onverantwoord gebruik van de boten.

Artikel 45.

Voordat een boot gebruikt wordt, moeten op een door het bestuur aan te geven wijze de namen van de gebruikers, de naam van de boot, de datum, uur van vertrek en uur van geschatte terugkeer opgeschreven worden. Gebruik van een boot kan hoogstens van zonsopgang tot zonsondergang en bij voor roeien geschikte omstandigheden van weer en vaarwater. Elk lid dient vooraf zelf te beoordelen, onverlet hun door de vereniging toegekende roeivaardigheid, of de eigen roeivaardigheid, lichamelijke en geestelijke conditie, voldoende zijn om uit te varen, mede gezien het boottype, de samenstelling van de roeiploeg, de weersomstandigheid en overige omstandigheden.

Artikel 46.

Ieder lid mag, hoogstens 1 week van tevoren, een boot afschrijven conform artikel 45. De afschrijving vervalt, indien de boot een kwartier na de besproken tijd nog niet in gebruik is genomen.

Artikel 47.

De leden die een boot gebruikt hebben, zijn verplicht deze met toebehoren op de daarvoor aangewezen plaats terug te brengen.

Artikel 48

Aan vaartuigen in eigendom van leden zal, voor zover ruimte beschikbaar is, ligplaats worden gegeven tegen een door het bestuur vast te stellen vergoeding.

De vereniging zowel als het bestuur sluiten uitdrukkelijk iedere aansprakelijkheid uit voor de eigendommen van de leden, welke zich in en om het verenigingsgebouw bevinden.

Artikel 49.

- a. Het bestuur is bevoegd onder bepaalde omstandigheden tijdelijk het gebruik van bepaalde boten te verbieden of boten uit de vaart te halen.
- b. Het bestuur is bevoegd vanwege de weersomstandigheden, de watertemperatuur, zicht of andere bijzondere omstandigheden een algemeen vaarverbod uit te vaardigen.
- c. Roeien bij een watertemperatuur onder de 10 graden Celsius is in een skiff of ongestuurde boordtwee verboden. Het bestuur kan jaarlijks ontheffing verlenen als de betreffende roeier(s) schriftelijk aan het bestuur verklaren met de gevaren van de lage watertemperatuur op de hoogte te zijn en bij voorbaat afstand te doen van elke verantwoordelijkheid jegens de vereniging en haar bestuurders.

Artikel 50.

Bij overtreding van een of meer bepalingen uit hoofdstuk VIII kan het bestuur een boete en/of straf opleggen. Boetes kunnen door alle bestuurders met redenen omkleed worden opgelegd. Hiervan dient schriftelijk aan de overtreder kennis te worden gegeven. Beroep hierop is mogelijk bij het bestuur binnen éénnentwintig dagen na dagtekening van de boeteoplegging. Dit beroep dient schriftelijk ingediend te worden bij de secretaris. Het bestuur beslist op dit beroep binnen éénnentwintig dagen. Bij niet betalen van een boete wordt gehandeld als in artikel 38, lid **D** van het huishoudelijk reglement.

HOOFDSTUK IX.

Algemene bepalingen.

Artikel 51.

Buiten de gevallen, door de wet, de statuten of dit reglement voorzien, heeft het bestuur het recht regels te stellen.

Artikel 52.

Als blijk van bijzondere waardering voor bewezen diensten zijn de volgende (wissel) verenigingsprijzen beschikbaar:

- De *Wisselkroes*: voor degene die zich bijzonder heeft ingezet voor het onderhoud van het materiaal van de vereniging;
- De *Coach* prijs: voor degene die zich verdienstelijk heeft gemaakt voor het coachen (in de breedste zin van het woord, zowel ouderen als jeugd);
- De *Brokkenboei*: wordt zonder toelichting uitgereikt;
- De *Tjalling Koopmansbokaal*: voor de Daventriaploeg, die op het gebied van roeien en/of sturen uitzonderlijk heeft gepresteerd en/of een belangrijke bijdrage heeft geleverd aan de vereniging. (Dat kan in elk boottype zijn en bestaan uit een jeugd-, een veteranen-, een marathon- en/of een toerploeg.);
- De *Verenigingswerker*: voor degene die zich bijzonder heeft ingezet voor de vereniging.

De prijs voor de Verenigingswerker wordt toegekend tijdens de Nieuwjaarsborrel in januari en de overige prijzen worden toegekend in de Algemene Vergadering in het voorjaar. Bestuursleden zijn voor de prijzen uitgesloten.

Artikel 53.

Daventria is een rookvrije vereniging. Voor het botenhuis, salon en overige ruimtes, terras, vloten en steigers geldt een rookverbod.

Artikel 54.

De regels worden door publicatie op de website, eventueel in de maandelijkse nieuwsbrief of in het verenigingsblad of anderszins aan de leden bekend gemaakt.

Op overtreding van de regels kan het bestuur een boete stellen.

Artikel 55.

Leden leveren een bijdrage aan de (half)jaarlijkse schoonmaak van boten en gebouw.

Artikel 56.

In alle gevallen waarin dit reglement noch de regels voorzien, beslist het bestuur.

Artikel 57.

Van elk artikel van dit reglement kan door de Algemene Vergadering dispensatie worden verleend.

Artikel 58.

Dit reglement, waardoor alle thans bestaande reglementen van de vereniging komen te vervallen, wordt geacht in werking te zijn getreden op 1 juli 2020.

Deventer,

Het bestuur